

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		事業所における自己評価結果			
		公表日 7年 4月 1日			
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	8			
	2 利用定員や子どもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	8		シフト作成の際に児童の特性や人数を踏まえながら、人員不足のないようにしている。	
	3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	8			
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	8		毎日の夕方に清掃を行っている。 構造化により、活動の場所を明確化している。	
	5 必要に応じて、子どもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	8		パーテーションを利用し、部屋を区切り、ゆっくりと過ごせるようにしている。	
業務改善	6 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	8			業務の分担をより明確にしながら、更なる作業の効率化に繋げていく
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8			
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8			
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		8		
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	8		資格取得に向けた研修や連絡協議会が主催するスキルアップを目的とした研修等に参加している。	参加者に偏りが出てしまっているため、計画的に分担を行う。
適切な支援の提供	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	8			
	12 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	8			
	13 児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	8		ケース会議を行いながら、様々な視点からの情報を基に作成を行っている。	
	14 児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	8		職員間で共有し、実施、報告、改善を行っている。	
	15 子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	8			
	16 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	8			
	17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	8			事業所間だけでなく、他事業所の意見等も参考にしながら取り組む。
	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	8			

	19	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	8			
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	8		毎朝の朝礼時に担当や流れ、その他共有事項を話しスムーズな支援を行っている。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	8		終礼時に情報の共有を行い、変更や追加の対応があるものはすぐに取り入れるようにしている。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	8			
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	8			
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	8		児童発達支援管理責任者が参加している。	
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	8		協力医療機関等は契約時に保護者様へ伝えている。また相談支援事業所とも連携し、定期的な情報共有を行っている。	
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	8			
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	8		送迎の引継ぎ時にも児童の情報共有を図り、職員間で周知している。	
	28	(28~30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
	31	(31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。				
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	8			
	33	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	8		連絡帳に日々の気づきを記載し、その他伝達事項があれば電話にて当日中にお伝えするよう心がけている。	
	34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	8	8		研修の案内があれば保護者様の要望に応じて案内を行う。
	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	8		保護者様に安心していただくため、契約時に詳細を説明している。	
	36	児童発達支援計画を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	8		定期的にニーズを確認しながら、現状や支援においての優先事項を共有している。	
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	8			
△	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	8			

保護者への説明等	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	8		現状行っていないが、必要に応じてご家族の交流機会も検討していく。
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	8		連絡帳や電話にての要望・相談はすぐに対応し、利用人数等も職員間で話し合いながら調整している。
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に對して発信しているか。	8		SNSや通信を活用し、より多く知ってもらうため、広報時にも配布を行っている。
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	8		SNSや配布物は特に名前や顔が出るため、細かなチェックを行っている。
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	8		特性に配慮しながら、適切なコミュニケーションツールを活用している。
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	8	8	地域との交流は極めて少ないため、様々な繋がりから機会を得ることができるよう、施設外掲示板等を活用する。
非常時等の対応	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	8		
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	8		
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	8		見学、契約時に児童の健康状態の把握を行い、突発的な症状にも迅速な対応ができるよう職員間で共有している。
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	8		
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	8		
	50	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	8		
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	8		事故があった際にすぐ共有できるように、印刷した報告書の原本を置いている。
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	8		虐待防止研修を毎年受講。また法人内に虐待防止委員会を設置し、日々意識しながら業務を行っている。
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行ふかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。			